



YÜKSELİŞ KOLEJLERİ ORTAOKULU
VELİ EL KİTABI
2019-2020

Sayın Veli,

Bu kitapçık, **Yükseliş Kolejleri** tarafından kurulmuş olan okulumuzda, 2017-2018 eğitim-öğretim yılında uygulanacak akademik ve sosyal çalışmaları, okulun fizikî yerleşimini, okul çalışanlarının görev dağılımı ile gerek duyulduğunda kime, nasıl ulaşılabileceğini açıklamak amacıyla hazırlanmıştır.

Bu kaynağın dikkatle incelenmesiyle edinilecek bilgiler, karşılıklı iletişimimizi kolaylaştıracaktır. Öğrencinin sağlıklı gelişmesi ve yetişmesinde okul ile ailenin sürekli ilişki ve işbirliği içerisinde olması, ona sağlanacak katkı için önemlidir. Bu birlikteliğin vazgeçilmez unsurları olan telefon, ziyaret, görüşme, mesaj vb. her türlü iletişim için doğru yer ve zamanda, doğru kişi ile iletişim kurmak; gereksinim duyulan bilgilendirmelere rahat bir düzen içerisinde ulaşabilmek hepimizi mutlu edecektir.

Karşılıklı anlayış ve işbirliği içinde, etkili bir iletişimle huzurlu bir anlaşma ortamında birlik, beraberlik içerisinde, başarılı bir eğitim öğretim yılı diliyoruz.

Köksal ALTUNOĞLU
Okul Müdürü



İçindekiler

1.	HAKKIMIZDA	6
	Misyonumuz	6
	Vizyonumuz	6
	Kalite Politikamız	6
	Prensiplerimiz	7
2.	ÇALIŞMA TAKVİMİ	8
3.	GÜNLÜK ZAMAN ÇİZELGESİ	18
4.	YÜKSELİŞ KOLEJLERİ'NDE ÖĞRENCİ OLMAK	19
	Öğrencinin Sorumlulukları	19
	Öğrenci Hakları	19
	Öğrencinin Uyması Gereken Kurallar	20
	Cep Telefonu ve Elektronik Cihaz Kuralları	20
	Okula Devamsızlık, Derse Geç Kalma, Okuldan Erken Ayrılma	20
	Kılık Kıyafet	21
	Kayıp Eşya	21
5.	EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİ	22
	Akademik Program	22
	Yükseliş'te Yabancı Dil Eğitimi	22
	Ödev Anlaşım	23
	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	24
	Ölçme Değerlendirme Süreci	26
	Özel Gün ve Kutlamalar	29
	Yükseliş Kolejleri Kültür Etkinlikleri	29
	Proje Haftası	29
	Kulüp Saati	29
	Geziler	30
	Spor ve Sanat Etkinlikleri	30
6.	YÜKSELİŞ'DE VELİ OLMAK	31
	Veli Sorumlulukları	31
	Okul Veli İletişimi	31
	Okul Aile Birliği	33
	Okulda İletişim	34
7.	HİZMETLER	35
	Yemek Hizmetleri	35
	Ulaşım Hizmetleri	35
	Sağlık Hizmetleri	37
	Güvenlik Hizmetleri	38

Hakkımızda

VİZYONUMUZ

Eğitimde bir Türkiye markası olmak.

MİSYONUMUZ

İnsanlığa değer katan, mutlu, üretken, çalışkan, özgüveni yüksek, fark yaratan bireyler yetiştirmek.

DEĞERLERİMİZ

Dünya Vatandaşlığı
Yükseliş koleji olarak; dünya vatandaşı olabilmek için öğrencilerimizin dünyanın her yerinde kendilerini ifade edebilmeleri için çalışırız.
Dünyamızın kültürel çeşitliliğini bir fırsat olarak görür, ayrımcılık yapmadan ırk ve dil, din farkı göstermeden adil bir dünya için çalışırız.

TOPLUMA DEĞER KATMAK

Yükseliş Koleji olarak eğitimde Türkiye markası olma vizyonumuz doğrultusunda topluma değer katarak bireyler yetiştiririz.

SÜRDÜREBİLİRLİK

Yükseliş Kolejleri olarak uyguladığımız programların, uyguladığımız sistemlerin sürdürülebilir olması halinde başarıya ulaşacağına inanıyoruz.

YENİLİKÇİLİK

Yükseliş Kolejleri olarak iki değişmez prensibimiz vardır. Atatürk' cülüğümüz ve yenilikçiliğimiz. Eğitim standartlarımızı sürekli iyileştirerek yeni modeller geliştirir. Fark yaratmak için çalışırız.

YÜKSELİŞ KOLEJLERİ'NDE EĞİTİM KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ PRENSİPLERİMİZ

Yükseliş Kolejleri olarak, öğrencilerimizi sorgulayan, analitik düşünen bireyler olarak yetiştireceğiz. Öğrencilerimizin İngilizce öğretiminde konuşan ve yazan, dinleyen, okuyan performansa ulaştıracağız. Eğitim ve kalite hedeflerini oluşturarak onları düzenli merkezden takip ederek bütün şubelerimizi sürekli iyileştirmeyi sağlayacağız. Akademik olan ve olmayan tüm çalışmalarımız eğitim ve yönetsel süreçlerimizde oluşabilecek sorunları azaltacağız. Okul çalışanlarının kaliteli eğitim hizmeti ve memnuniyetini sağlayacağız. Yönetim sistemleri ile ilgili çalışmalar yapacağız ve çevreye duyarlı olacağız. Yükseliş Kolejleri olarak bütün şubelerimizle Ankara'da ortak gece düzenleyeceğiz.

Prensiplerimiz

- Tüm düzenleyici, yasal ve uygulanabilir şartları yerine getireceğiz.
- Öğrencilerimizi sorgulayan ve dönüşümlü düşünen bireyler olarak yetiştireceğiz.
- Öğrencilerimizi ana dilini kusursuz kullanan ve hedef dil İngilizce/Fransızca eğitiminde konuşan, yazan, dinleyen, okuyan ve anlayan performansına (başarımına) ulaştıracağız.
- Eğitim ve kalite hedeflerini oluşturarak onları düzenli olarak gözden geçireceğiz ve sürekli iyileştireceğiz.
- Akademik olan veya olmayan tüm çalışanlarımızın eğitim ve gelişimini sağlayarak her çalışmamızın yetkinliklerini yükselteceğiz.
- Eğitim-öğretim ve yönetsel süreçlerimizde oluşan/oluşabilecek uygunsuzlukları azaltacağız.
- Okul çalışanları na kaliteli eğitim hizmeti verecek ve onların memnuniyetini sağlayacağız.
- Çevre Yönetim Sistemleri ile ilgili çalışmalar yapacağız ve çevreye duyarlı olacağız.
- Okul çalışanlarının beklentilerini müfredat geliştirmeye yansıtarken ulusal ve uluslararası eğitimsel programların gelişimini izleyerek en doğru eğitim hizmetini sunacağız.
- İnsanlığın ve paylaştığımız gezegenin farkında olarak daha iyi ve daha huzurlu bir dünya yaratmaya yardımcı olan uluslararası zihniyete sahip insanlar yetiştireceğiz.

Çalışma Takvimi

Akademik takvimde yer alan gezi ve okul dışı etkinlikler, belirtilen tarihteki rezervasyon ve randevu uygunluğuna göre değişiklik gösterebilir. Bu durumda veli ve öğrencilerimiz önceden bilgilendirilir.

EYLÜL 2019

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1 Pazar				
2 Pazartesi				
3 Salı				
4 Çarşamba				
5 Perşembe				
6 Cuma				
7 Cumartesi				
8 Pazar				
9 Pazartesi	2018-2019 Birinci Dönemin Başlaması			
10 Salı	Ara sınıf Nakil Velilere yönelik Rehberlik Birimi			
11 Çarşamba				
12 Perşembe				
13 Cuma				
14 Cumartesi				
15 Pazar				
16 Pazartesi				
17 Salı				
18 Çarşamba				
19 Perşembe				8.Sınıflar Veli Bilgilendirme Toplantısı ve Rehberlik Birimi Sunumu
20 Cuma	5. Sınıflar Veli Bilgilendirme Toplantısı ve Rehberlik Birimi Sunumu			
21 Cumartesi		6. Sınıflar Veli Bilgilendirme Toplantısı ve Rehberlik Birimi Sunumu		
22 Pazar			7. Sınıflar Veli Bilgilendirme Toplantısı ve Rehberlik Birimi Sunumu	
23 Pazartesi				
24 Salı				1.TEOG-I.Oturum (TMD)
25 Çarşamba				
26 Perşembe	5.Sınıf Öğrencilerine "Nasıl Ders Çalışmalıyız?" Konulu Seminer			
27 Cuma				
28 Cumartesi	Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü			
29 Pazar				
30 Pazartesi				

EKİM 2019

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1 Salı	Matematik Atölye Çalışması / YÜKSELİŞ Takvimi Resim Yarışmasının Başvuru Süresi 1-26 Ekim	YÜKSELİŞ Takvimi Resim Yarışmasının Başvuru Süresi 1-26 Ekim		2.TEOG-I.Oturum (TMD) / YÜKSELİŞ Takvimi Resim Yarışmasının Başvuru Süresi 1-26 Ekim
2 Çarşamba	Kazanım Değerlendirme Sınavı-1 (KDS)			2.TEOG-II.Oturum (FSİ) / 8. Sınıf Öğrencilerine Yönelik "TEOG'a doğru" Bilgilendirme Sunumları
3 Perşembe	Bilişim Teknolojileri Sosyal Sorumluluk Günü			
4 Cuma	İstanbul'un Kurtuluşu			
5 Cumartesi				
6 Pazar				
7 Pazartesi				
8 Salı				3.TEOG- I.Oturum (TMD)
9 Çarşamba	"Atatürk ve Cumhuriyet" Konulu Kompozisyon Yarışmasının Başvuru Süresi 9-16 Ekim	"Atatürk ve Cumhuriyet" Konulu Kompozisyon Yarışmasının Başvuru Süresi 9-16 Ekim	"Atatürk ve Cumhuriyet" Konulu Kompozisyon Yarışmasının Başvuru Süresi 9- 16 Ekim	3.TEOG- II.Oturum (FSİ)
10 Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-2 (KDS)			
11 Cuma				
12 Cumartesi	Velilere Yönelik Volkan DEMİRHAN Semineri	Velilere Yönelik Volkan DEMİRHAN Semineri	Velilere Yönelik Volkan DEMİRHAN Semineri	
13 Pazar				
14 Pazartesi				
15 Salı				4.TEOG- I.Oturum (TMD)
16 Çarşamba				4.TEOG-II.Oturum (FSİ) / 8. Sınıflar Veli Toplantısı
17 Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-3 (KDS) İngilizce Kelime Testi-1			
18 Cuma	"Yaşayan Atatürk" konulu Şiir Yarışmasının Başvuru Süresi 18-26 Ekim			
19 Cumartesi	Türkçe 1.Yazılı Sınavı			
20 Pazar				
21 Pazartesi				
22 Salı	Matematik 1.Yazılı Sınavı / Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü			5.TEOG- I.Oturum (TMD) / Rehberlik Birimi TEOG Grup Çalışması Başlangıcı (3 Hafta)
23 Çarşamba	Kazanım Değerlendirme Sınavı-4 (KDS)		Genel Değerlendirme Sınavı-1	5.TEOG- II.Oturum (FSİ)
24 Perşembe				
25 Cuma	Almanca 1. Yazılı Sınavı			
26 Cumartesi	Fen Bilimleri 1. Yazılı Sınavı			
27 Pazar				
28 Pazartesi				
29 Salı	Cumhuriyet Bayramı			
30 Çarşamba				6.TEOG- I.Oturum (TMD)
31 Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-5 (KDS) / İngilizce Zümresi		Kazanım Değerlendirme Sınavı- 4 (KDS) / İngilizce Zümresi	6.TEOG- II.Oturum (FSİ) / İngilizce Zümresi

KASIM 2019

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1 Cuma	Seçmeli Matematik Uygulamaları 1. Yazılı Sınavı			
2 Cumartesi	Seçmeli Yabancı Dil İngilizce 1. Yazılı Sınavı			Seçmeli Yabancı Dil Fransızca 1.
3 Pazar				7.TEOG- I.Oturum (TMD) 7.TEOG- II.Oturum (FSİ)
4 Pazartesi				
5 Salı				
6 Çarşamba	Genel Değerlendirme Sınavı 1		Kazanım Değerlendirme Sınavı- 5 (KDS)	
7 Perşembe	Seçmeli Bilim Uygulamaları 1. Yazılı Sınavı			
8 Cuma				
9 Cumartesi				
10 Pazar	Atatürk'ü Anma Günü			
11 Pazartesi	5. Sınıflar Veli Toplantısı			8.TEOG-I.Oturum (TMD) 8.TEOG-II.Oturum (FSİ)
12 Salı				
13 Çarşamba			Kazanım Değerlendirme Sınavı- 6 (KDS) -İngilizce Kelime Testi 2	
14 Perşembe				
15 Cuma	İlk Ara Yıl Tatili			
16 Cumartesi				
17 Pazar				
18 Pazartesi				
19 Salı				
20 Çarşamba				
21 Perşembe				
22 Cuma				
23 Cumartesi				
24 Pazar				
25 Pazartesi				
26 Salı	6 ve 7. Sınıflar Veli Toplantısı			
27 Çarşamba	Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü			
28 Perşembe	Matematik 2. Yazılı Sınavı			
29 Cuma	Fen Bilimleri 2. Yazılı Sınavı			
30 Cumartesi				

ARALIK 2019

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1 Pazar	Seçmeli Yabancı Dil Fransızca 2. Yazılı Sınavı / Ortaokul Velilerine Yönelik "Değişirken Dönüşüyorum" Konulu Seminer			Seçmeli Yabancı Dil Fransızca 2. Yazılı Sınavı / Ortaokul Velilerine Yönelik "Değişirken Dönüşüyorum" Konulu Seminer
2 Pazartesi				9.TEOG- I.Oturum (TMD)
3 Salı				
4 Çarşamba	Okul İçi Masatenisi Turnuvaları		Almanca 2. Yazılı Sınavı/ Okul İçi Masatenisi Turnuvaları	Okul İçi Masatenisi Turnuvaları / 9.TEOG- II. Oturum (FSİ)
5 Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-6 (KDS) Fransızca Kelime Testi- 2		Genel Değerlendirme Sınavı - 2	
6 Cuma	Seçmeli Matematik Uygulamaları 2. Yazılı Sınavı			
7 Cumartesi	Seçmeli Bilim Uygulamaları 2. Yazılı Sınavı			
8 Pazar				10.TEOG-I. Oturum (TMD) 10.TEOG-II.Oturum (FSİ)
9 Pazartesi				
10 Salı				
11 Çarşamba				
12 Perşembe	Yeni Yıl Panayırı			
13 Cuma		Gezi		
14 Cumartesi	"YÜKSELİŞ Geleneksel Veli Film Atölyesi"			
15 Pazar				11.TEOG-I. Oturum (TMD) 11.TEOG-II.Oturum (FSİ)
16 Pazartesi				
17 Salı	Almanca 2. Yazılı Sınavı			
18 Çarşamba	Matematik Atölye Çalışması			
19 Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-8 (KDS)			
20 Cuma	Matematik 3. Yazılı Sınavı			
21 Cumartesi	Fen Bilimleri 3. Yazılı Sınavı			
22 Pazar				
23 Pazartesi				
24 Salı	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi 2. Yazılı Sınavı / Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü		Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi 2. Yazılı Sınavı Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü	
25 Çarşamba				
26 Perşembe				
27 Cuma				
28 Cumartesi				
29 Pazar				
30 Pazartesi				
31 Salı				

OCAK 2020

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1	Çarşamba	Yeni Yıl		
2	Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-9 (KDS) Fransızca Kelime Testi-3		12.TEOG-I. Oturum (TMD)
3	Cuma	Sosyal Bilgiler 2. Yazılı Sınavı		12.TEOG-II.Oturum (FSİ)
4	Cumartesi	Türkçe 3. Yazılı		
5	Pazar			
6	Pazartesi			
7	Salı	Fransızca 3. Yazılı Sınavı		
8	Çarşamba	Genel Değerlendirme Sınavı - 2 Türkiye Geneli		13.TEOG-I. Oturum (TMD)
9	Perşembe			13.TEOG- II.Oturum (FSİ)
10	Cuma	"Kim Biliyor?" Bilim Çocuk Yarışması		
11	Cumartesi	"YÜKSELİŞ Geleneksel Veli Film Atölyesi"	Kazanım Değerlendirme Sınavı- 10 (KDS) [MF-4] / "YÜKSELİŞ Geleneksel Veli Film	"YÜKSELİŞ Geleneksel Veli Film Atölyesi"
12	Pazar			
13	Pazartesi			
14	Salı			T.C. İnkılap ve Atatürkçülük Tarihi 2. Yazılı Sınavı
15	Çarşamba			14.TEOG- I.Oturum (TMD)
16	Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-10 (KDS)		14.TEOG-II.Oturum (FSA)
17	Cuma	Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü		
18	Cumartesi			
19	Pazar			
20	Pazartesi	Yarıyıl Sömestr		
21	Salı			
22	Çarşamba			
23	Perşembe			
24	Cuma			
25	Cumartesi			
26	Pazar			
27	Pazartesi			
28	Salı			
29	Çarşamba			
30	Perşembe			
31	Cuma			

ŞUBAT 2020

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1	Cumartesi			
2	Pazar			
3	Pazartesi			
4	Salı	İkinci Dönemin Başlaması		
5	Çarşamba			
6	Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-11 (KDS)		
7	Cuma	Sempozyum		
8	Cumartesi			
9	Pazar			
10	Pazartesi			
11	Salı			15.TEOG-I.Oturum (TMD)
12	Çarşamba	Bursluluk Sınavı		
13	Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-12 (KDS) İngilizce Kelime Testi-4 /		
14	Cuma	Gezi		
15	Cumartesi			
16	Pazar			
17	Pazartesi			
18	Salı			16.TEOG-I. Oturum (TMD)
19	Çarşamba			16.TEOG-II.Oturum (FSİ)
20	Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-13 (KDS)		
21	Cuma			
22	Cumartesi	Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü		
23	Pazar			
24	Pazartesi			
25	Salı			17.TEOG-I. Oturum (TMD)
26	Çarşamba			17.TEOG-II.Oturum (FSİ)
27	Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-14 (KDS)		Genel Değerlendirme Sınavı-4
28	Cuma			

MART 2020

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1	Pazar			
2	Pazartesi			
3	Salı			
4	Çarşamba			
5	Perşembe			
6	Cuma	İngilizce 1. Yazılı Sınavı		
7	Cumartesi	Türkçe 1. Yazılı Sınavı / Bilişim Teknolojileri Sosyal Sorumluluk Günü		
8	Pazar	Matematik 1. Yazılı Sınavı		
9	Pazartesi			
10	Salı			
11	Çarşamba	Sosyal Bilgiler 1. Yazılı Sınavı		
12	Perşembe			
13	Cuma	Kazanım Değerlendirme Sınavı-15 (KDS) Fransızca Kelime Testi-5 / YÜKSELİŞ Matematik Günleri	YÜKSELİŞ Matematik Günleri / Kazanım Değerlendirme Sınavı- 14 (KDS) [TS-5]	
14	Cumartesi			
15	Pazar			
16	Pazartesi			
17	Salı	Çanakkale Zaferi		
18	Çarşamba			
19	Perşembe	Fen Bilimleri 1. Yazılı Sınavı / Akıl Oyunları Matematik Atölye Çalışması		
20	Cuma	Şiir Dinletisi		
21	Cumartesi	Genel Değerlendirme Sınavı 3	Kazanım Değerlendirme Sınavı- 15 (KDS) Fransızca Kelime Testi-5	
22	Pazar	"YÜKSELİŞ Geleneksel Veli Film Atölyesi"		
23	Pazartesi			
24	Salı			
25	Çarşamba			
26	Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-16 (KDS)		
27	Cuma			
28	Cumartesi			
29	Pazar	Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü	Kapodakya Gezisi / Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü	Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü
30	Pazartesi			
31	Salı			

NİSAN 2020

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1	Pazartesi			
2	Salı			22.TEOG-I. Oturum (TMD)
3	Çarşamba	İkinci Ara Yıl Tatili		
4	Perşembe			
5	Cuma			
6	Cumartesi			
7	Pazar			
8	Pazartesi			
9	Salı			
10	Çarşamba			
11	Perşembe			
12	Cuma			
13	Cumartesi	Fen Bilimleri 2. Yazılı Sınavı		8. Sınıflar Veli Toplantısı
14	Pazar			
15	Pazartesi	5. Sınıflar Veli Toplantısı		24.TEOG-I. Oturum (TMD)
16	Salı			
17	Çarşamba	Kütüphane Haftası ve YÜKSELİŞ Kitap Günleri 17-23 Nisan	1.TEOG II. Oturum [FSI] / Kütüphane Haftası ve YÜKSELİŞ Kitap Günleri 17-23 Nisan	Kütüphane Haftası ve YÜKSELİŞ Kitap Günleri 17-23 Nisan / 24.TEOG-II.Oturum (FSA)
18	Perşembe			
19	Cuma			
20	Cumartesi			
21	Pazar			
22	Pazartesi	Matematik Atölye Çalışması / 23-29 Nisan haftasında TEOG Sınavının tarihi MEB tarafından belirlenecektir.	23-29 Nisan haftasında TEOG Sınavının tarihi MEB tarafından belirlenecektir.	
23	Salı	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı - Tören		
24	Çarşamba	Kazanım Değerlendirme Sınavı-19 (KDS)	2.TEOG I.Oturum [TMD]	
25	Perşembe	Matematik Atölye Çalışması	2.TEOG II. Oturum [FSI]	Türkçe/Matematik/Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi - Merkezi Ortak Yazılı Sınavı
26	Cuma			Fen Bilimleri/T.C. İnkılap ve Atatürkçülük Tarihi/Almanca - Merkezi Ortak Yazılı Sınavı
27	Cumartesi			
28	Pazar			
29	Pazartesi	Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü		
30	Salı			

MAYIS 2020

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1 Cuma	İşçi ve Emekçiler Bayramı			
2 Cumartesi	Kazanım Değerlendirme Sınavı- 20 (KDS)			
3 Pazar	İngilizce 3. Yazılı Sınavı / YÜKSELİŞ Ortaokulu Münazara Turnuvaları 3-6 Mayıs			
4 Pazartesi				
5 Salı				
6 Çarşamba		MUZİK ŞÖRENİ / Seçmeli Yabancı Dil Fransızca 2. Yazılı Sınavı		Seçmeli Yabancı Dil Fransızca 2. Yazılı Sınavı
7 Perşembe	İngilizce Bilgi Yarışması			
8 Cuma	Sosyal Bilgiler 2. Yazılı Sınavı			T.C. İnkılap ve Atatürkçülük Tarihi 2. Yazılı Sınavı
9 Cumartesi			Fransızca 3. Yazılı Sınavı	
10 Pazar	Matematik 3. Yazılı Sınavı			
11 Pazartesi			Kapadokya Gezisi	
12 Salı				
13 Çarşamba				
14 Perşembe	Kazanım Değerlendirme Sınavı-	Kazanım Değerlendirme Sınavı-		
15 Cuma			3.TEOG I.Oturum[TMD]	
16 Cumartesi	Fen Bilimleri 3. Yazılı			
17 Pazar	Türkçe 3. Yazılı			
18 Pazartesi	Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor			
19 Salı				
20 Çarşamba				
21 Perşembe				
22 Cuma		Kazanım Değerlendirme Sınavı- 21 (KDS) İngilizce Kelime Testi-7	3.TEOG II. Oturum (FSİ)	
23 Cumartesi	Ramazan Bayramı Tatili			
24 Pazar				
25 Pazartesi				
26 Salı				
27 Çarşamba	Genel Değerlendirme Sınavı - 4 Türkiye Geneli / Seçmeli Matematik Uygulamaları 2. Yazılı Sınavı / Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü		Seçmeli Matematik Uygulamaları 2. Yazılı Sınavı / Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü	Liseye Merhaba Töreni / Okul Aile Birliği Sosyal Sorumluluk Günü
28 Perşembe	MTA Müzesi Gezisi			
29 Cuma	Kazanım Değerlendirme Sınavı- 22 (KDS)			
30 Cumartesi				
31 Pazar				

HAZİRAN 2020

GÜN	5.Sınıf	6.Sınıf	7.Sınıf	8.Sınıf
1 Pazartesi				
2 Salı				
3 Çarşamba	Proje Haftası 3-10 Haziran	Proje Haftası 3-10 Haziran / Almanya Yaz Okulu 3-12 Haziran		Proje Haftası 3-10 Haziran
4 Perşembe				
5 Cuma				
6 Cumartesi				
7 Pazar				
8 Pazartesi				
9 Salı				
10 Çarşamba				
11 Perşembe				
12 Cuma				
13 Cumartesi	Bayram Arefesi			
14 Pazar				
15 Pazartesi				
16 Salı				
17 Çarşamba				
18 Perşembe				
19 Cuma	Yaz Tatili			
20 Cumartesi				
21 Pazar				
22 Pazartesi				
23 Salı				
24 Çarşamba				
25 Perşembe				
26 Cuma				
27 Cumartesi				
28 Pazar				
29 Pazartesi				
30 Salı				

Günlük Zaman Çizelgesi

PAZARTESİ-PERŞEMBE		CUMA	
	08:00		08:00
KAHVALTI	08.45-09:00	KAHVALTI	08.45-09:00
1. DERS	09:00-09:40	1. DERS	09:00-09:40
	09:40-09:50		09:40-09:50
2. DERS	09:50-10:30	2. DERS	09:50-10:30
	10:30-10:40		10:30-10:40
3. DERS	10:40-11:20	3. DERS	10:40-11:20
	11:20-11:30		11:20-11:30
4. DERS	11:30-12:10	4. DERS	11:30-12:10
ÖĞLE YEMEĞİ	12:10-13:10	ÖĞLE YEMEĞİ	12:10-13:10
5. DERS	13:10-13:50	5. DERS	13:10-13:50
	13:50-14:00		13:50-14:00
6. DERS	14:00-14:40	6. DERS	14:00-14:40
	14:40-14:50		14:40-14:50
7. DERS	14:50-15:30	MEVYESAAT	7. DERS
	15:30-15:40		14:50-15:30
8. DERS	15:40-16:20		
	16:20-16:30		
MEVYESAATİ	16:30-17:10		
	17:00		17:00

YÜKSELİŞ Kolejleri'nde Öğrenci Olmak

Öğrencinin Sorumlulukları

- YÜKSELİŞ'li Olmanın İlkeleri'ni bilir ve okul kurallarına uyar.
- Okul dışında YÜKSELİŞ öğrencisine yaraşır bir şekilde davranır.
- Başkalarının haklarına saygı gösterir.
- Öğretmenlerine, arkadaşlarına, diğer çalışanlara nazik ve saygılı davranır.
- Derslerin ahengini, seyrini bozacak hal ve hareketlerden kaçınır.
- Ders zili çaldığında gerekli ders malzemelerini hazırlamış olarak öğretmeni karşılar.
- Yaşadığı ortamı temiz tutar. Çevresine ve doğaya saygılıdır.
- Okul ve sınıf eşyalarını korur.
- Sınıf ve dolabın temiz ve düzenli tutar.
- Okul kıyafetini temiz ve düzenli giyer.
- Söz veya eylemle şiddet içeren davranışlarda bulunmaz.
- Ödevlerini ve çalışmalarını zamanında yapar ve teslim eder.
- Kütüphaneden alınan kitaplar zamanında teslim eder.
- Akademik takvimi bilir ve takip eder.
- Ajanda tutma alışkanlığına sahiptir.
- Okuldaki tüm etkinliklerde ve derslerde zaman yönetimine önem verir.
- Okulun bilim ve sanat panolarına; fotoğraf, video, yazı ve afişlerle katkıda bulunur.
- Resmi tören ve kutlamalara katılır.
- Ders dışı etkinliklere katılarak ve bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanır.
- Başkasının kişisel ve akademik bilgilerini izinsiz kullanmaz. Akademik dürüstlük ilkesine bağlı kalır.

Öğrenci Hakları

- Görüş ve fikirlerini başkalarının haklarına saygı göstererek özgürce ifade etme
- Okul yönetimine fikir, eleştiri, öneri ve çalışmalarıyla katkıda bulunma
- Okul yönetiminde temsil etme ve edilme
- Akranları ve öğretmenleri tarafından kabul görme
- İnanç, dil, ırk, cinsiyet gibi herhangi bir farklılıktan dolayı ayrımcılık yaşamama
- Güvenli, sağlıklı, temiz ve hijyenik çevre bilinciyle oluşturulmuş bir ortamda yaşama
- Sınıf, laboratuvar, spor ve sanat atölyeleri, kütüphane, yemekhane, teknolojik olanaklardan en iyi şekilde yararlanma
- Akademik gelişimi hakkında zamanında ve doğru bilgilendirilme
- Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması
- Kendini tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma

- Okulun işleyişi, kuralları, alınan kararlar hakkında bilgilendirilme
- Okul kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilerle eşit olma
- Yaşadığını problemlerini rehberlik servisi ve öğretmenleriyle rahatça paylaşma
- Sınavlar değerlendirildikten sonra kâğıtlarını görme

Öğrencinin Uyması Gereken Kurallar

Eğitim-öğretim yılı başında tüm öğrencilere “YÜKSELİŞ’li Olmanın İlkeleri Kitapçığı” dağıtılır.

Okul idaresi ve öğretmenleri, yıl içinde yapılan toplantılarda öğrencilerle birlikte bu kuralları sınıfta yeniden gözden geçirir. Kitapçıkta, okul kuralları ve bu kurallara uyulmaması durumunda uygulanacak yaptırımlar ayrıntılı olarak anlatılır. Öğrencilerin yıl boyunca bu kurallara uygun davranışlar sergilemeleri gerekmektedir.

Okulumuzda ayrıca öğrenciler okul kurallarına uymadığında ya da YÜKSELİŞ ilkelerine uygun davranmadığında “Öğrenci Meclisi”ne yönlendirilir. Öğrenci Meclisi okulumuzdaki her sınıf düzeyinden temsilcinin bulunduğu davranış değerlendirme kuruldur.

Öğrencilerimiz YÜKSELİŞ’li olmanın ilke ve prensiplerini yerine getirip olumlu davranış gösterdiğinde ayrıca YÜKSELİŞ’li Olmanın İlkeleri kitapçığında ayrıntılı olarak belirtildiği şekilde ödüllendirilerek motive edilir.

Cep Telefonu ve Elektronik Cihaz Kuralları

YÜKSELİŞ’li Olmanın İlkeleri kitapçığında belirtildiği gibi öğrencilerin zorunlu durumlarda okula getirdiği cep telefonu, tablet bilgisayar vb. cihazlar müdür yardımcısının odasında muhafaza edilir. Ancak kaybolma, zarar görme vb. durumlardan okul sorumlu değildir.

Okula Devamsızlık, Derse Geç Kalma, Okuldan Erken Ayrılma

Okula Devamsızlık

- Okula devam esastır. Öğrencinin okula gelmemesi durumunda ilgili müdür yardımcısı veya sınıf öğretmeni bilgilendirilir. Hastalık halinde doktor raporu alınmalı ve 5 iş günü içinde okula iletilmelidir.
- Sınav olduğu gün devamsızlık yapan öğrencilerin telafi sınavına girebilmeleri için kurum yönetmeliği gereği doktor raporu veya velinin dilekçesinin ulaştırılması gerekmektedir.
- Öğrencinin geçerli mazereti ve velinin başvurusu üzerine okul yönetimi tarafından bir öğretim yılı içerisinde öğrenciye 15 güne kadar izin verilebilir.
- Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula devam edemeyen çocuklar, sakınca olmadığına ilişkin sağlık kuruluşlarından alınacak rapor ile kuruma devam edebilirler.
- Mazeretsiz veya özürsüz devamsızlık yaptığı güne ait bilgileri/dökümanları edinmek öğrencinin sorumluluğundadır.
- Özürlü özürsüz devamsızlık bilgileri haftalık olarak e-okul sistemine işlenir.

Derse Geç Kalma

- İlk derse girdiği halde sonraki derslere girmeyen öğrenci, yarım gün devamsız sayılır.
- İlk derse geç kalan öğrenci müdür yardımcısına geç kalış nedenini bildirmek ve “Derse Kabul Kağıdı” almak zorundadır.
- Ara derslere geç kalan öğrenci, sınıfta bulunan öğretmen tarafından müdür yardımcısının ofisine yollanır. Müdür yardımcısı, öğrencinin mazeretini dinledikten sonra, özürlü veya özürsüz olduğunu tespit eder ve “Derse Kabul Kağıdı” verir.
- Derse geç kalmayı alışkanlık haline getiren öğrencilerle ilgili yaptırım süreci başlatılır. (bkz. YÜKSELİŞ’li Olmanın İlkeleri)
- Öğrenciler Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Servisi’nden geliyorsa “Çağrı Pusulası” ile derse girerler. Revirden gelen öğrenci “Revir Kağıdı” ile derse girer.

Dersten İzin Alma

Okul hemşiresi, öğrencinin gün içinde sağlık nedenlerinden dolayı derslere giremeyecek durumda olduğunu onaylarsa müdür yardımcısına haber verir. Veliye haber verilir ve gerekli görülürse velinin öğrenciyi okuldan alması istenir.

Okuldan Erken Ayrılma

Ders saatleri içinde sağlık sorunları veya acil bir durum nedeniyle okuldan çıkış yapması gereken öğrenci için mutlaka okul idaresinden izin kâğıdı alınması gerekmektedir. İzin kâğıdı olmayan öğrencinin okul dışına çıkmasına okul güvenliği tarafından izin verilmez.

Okul yönetimi kararı ve acil durumlar dışında, veli öğrenciyi okuldan erken alma durumundan 1 gün önce okul yönetimini bilgilendirmesi gerekir. Öğrenciyi okuldan velisi dışında biri alacaksa bilgileri mutlaka okulla paylaşılmalıdır. Acil durumlar hariç öğrenciler, tenefüs saatlerinde veliye veya velinin yetki verdiği kişilere teslim edilir.

Kılık – Kıyafet

- Öğrencilerimiz okula okul üniforması ile gelmek zorundadır. Okul formasının haricinde kazak, süveter, eşofman üstü vb. kıyafetler giyilmez.
- Beden Eğitimi dersi ve kulüp çalışmalarının olduğu günlerde, öğrencilerimiz okul eşofmanı ile okula gelirler.
- Okulumuzda cuma günü serbest kıyafet uygulaması vardır. Özel durumlarda bu uygulamaya bireysel veya toplu ara verilebilir.
- Kız öğrenciler serbest kıyafet günü de dâhil makyaj yaparak gelemez, küpe dışında takı kullanamazlar.
- Erkek öğrenciler serbest kıyafet günü de dâhil herhangi bir takı takamazlar.

Kayıp Eşya

Öğrencinin okul içinde kullanacağı tüm eşyaların kaybolmasını veya başka öğrencilerin eşyalarına karışmasını önlemek amacı ile etiket kullanılmalıdır. Kaybolan eşyasını bulmak öğrencinin sorumluluğundadır. Dönem sonlarında kayıp eşya kutularındaki sahipsiz eşyalar hayır kurumlarına bağışlanır.

Eğitim-Öğretim Faaliyetleri

Akademik Program

YÜKSELİK Kolejleri'nde sadece bilgi öğrenen edilgen öğrenciler yerine; bilgiyi gerektiği durumda kullanabilecek, yeniden üretebilecek becerilere sahip öğrenciler yetiştirmek amaçlanmaktadır. Temel dersler YÜKSELİŞ müfredat politikası doğrultusunda, 21. yüzyıl becerileri (iletişim, işbirliği, yaratıcılık, eleştirel düşünme, dijital okuryazarlık vb.) çerçevesinde yapılandırılmıştır. Bilginin ezberletildiği yaşantılar yerine; bilgi ve becerilerin harmanlanarak öğrencinin aktif halde anlamlı bilgiyi zihninde yapılandığı öğrenme durumlarını destekleyen bir iklim oluşturulmaktadır.

Düşünme becerileri eğitim modeliyle bilişsel süreçleri farklı olan öğrencilerin bu farklılıklarını tanımlayarak öğrencinin bilişsel performansını geliştirici ve destekleyici öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci farklılıkları ilgi, seviye ve öğrenme stilleri değişkenleri açısından dikkate alınmakta; konular gerek zorlayıcılık seviyesi gerekse derinlik açısından farklılaştırılarak bireyselleştirme yapılmaktadır. Dersler okulumuzun gelişmiş teknolojik alt yapısı kullanılarak, akıllı tahta uygulamalarının yanı sıra teknolojik ders materyalleriyle de zenginleştirilmektedir.

YÜKSELİŞ'de Yabancı Dil Eğitimi

Yabancı Dil Programı, "Diller İçin Avrupa Ortak Başvuru Metni"nde belirtilen dile ilişkin yeterlilik düzeylerini temel alan bir programdır. Öğretim; öğrenci merkezlik, eylem odaklılık ve yapılandırmacı yaklaşıma dayanır. Bu yaklaşımda her öğrencinin farklı zaman, tarz ve hızda öğrenebileceği ilkesi temeldir; düşünme becerilerinin geliştirilmesinin, yaratıcı düşünmeyi de geliştirdiğini kabul eder.

Programda öğrenciye somut bilgiler sunulur, öğrencinin dil becerileri konusunda kendini değerlendirmesi ve akranlarının onu değerlendirmesi desteklenir.

Bu program ile öğrencilerin yaşam boyu kullanabilecekleri dinleme, okuma, konuşma ve yazma becerilerini kazanmaları amaçlanmaktadır. Bu da öğrencinin özerkleşmesini, dil ve kültürler arası farkındalığı beraberinde getirir. Beceriler yardımıyla kendilerini bilişsel, sosyal ve duygusal yönden geliştirmeleri; etkili iletişim kurmaları, yabancı dil öğrenimine karşı olumlu tavır kazanmaları, istek duyarak hedef dilde okuma yazma alışkanlığı kazanmaları beklenir.

Derslerde "Diller İçin Avrupa Ortak Başvuru Metni" ne dayalı olarak hazırlanmış ders kitapları kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra öğrencilerin yaş ve gelişim düzeyleri, ilgi alanları göz önünde bulundurularak okulumuz tarafından farklı kaynaklar üretilmekte ve ders kaynakları zenginleştirilmektedir.

Öğrencilerin ulaştığı dil becerileri, öğretmenler tarafından 3 haftalık periyotlarla ölçülerek online veli bilgilendirme sistemine işlenir. Aynı zamanda öğrencilerin

seviyesinin farklı kaynaklar tarafından ölçülüp değerlendirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır.

Yabancı Dil Programında Hedeflenen Dil Düzeyleri

1. Okuma yazma öğrenme süreciyle başlayan birinci dönem 3 ve 4. sınıf- sonrasında A1 (Temel Dil Kullanıcı- Giriş)
2. 5-6. Sınıf sonrasında A2 (Temel Dil Kullanıcı- Gereksinim)
3. 7-8. Sınıf sonrasında B1 (Ara Düzey Kullanıcı)

İngilizce

YÜKSELİŞ'de 3. Sınıfta başlayan İngilizce öğretimi Fransızca'da benimsenen yaklaşımlar ve prensipler doğrultusunda yapılır. Edinilen deneyimlere göre, öğrenciler İngilizce ile tanıştıktan sonra ikinci yabancı dil Fransızca'ya rahat bir geçiş yapmakta ve hızla ilerleme kaydetmektedir. İngilizce'de olduğu gibi, Fransızca'da da öğrencilerimize dil sertifikası sınavlarına katılım olanağı sunulur ve gerekli hazırlıklar derslere entegre edilir.

Ödev Anlayışımız

Ödevlerle öğrencinin;

- İşlenecek konulara ait ön bilgi ile derse katılması,
- İşlenen konuları pekiştirmesi,
- Sorumluluk duygusu ve görevleri- ödevleri arasındaki bağı geliştirilmesi,
- Ödevleri-görevlerini planlama aşamasında zamanı kullanabilme alışkanlığının geliştirilmesi,
- Araştırma ve yaratma süreçlerine katkısı için öğrencilerimize ödev politikamızda belirlenen kriterlere uygun olarak düzenli ödev verilir.

Bu amaçlar doğrultusunda öğrencilerimize ödev politikamızda belirlenen kriterlere uygun olarak düzenli ödev verilir.

Ödevlerde Kontrol ve Geri Bildirim

- Ödevin yapılıp yapılmadığı günlük olarak kontrol edilir. İçerik kontrolü öğrencilerle veya öğretmen tarafından uygun zamanda yapılır. Ödev kontrolünde akademik hatalar ve yazım hataları öğrenciyle birlikte düzeltilir.
- Ödevini yapmadan okula gelen öğrenciler ödevlerini mutlaka tamamlarlar.
- Öğrencinin ödev yapma alışkanlığı ile geri bildirim günlük ve/veya haftalık k12 ödev bilgilendirme ve çizelgesi üzerinden veli tarafından takip edilir.
- Ödev, öğrencinin sorumluluğundadır ancak ödevin aksaması ve bu durumun sürekli tekrarı durumlarında veli bilgilendirilir.
- Öğrencinin ödev devamsızlığı durumunda okul kuralları (bkz. Yükselişli Olmanın İlkeleri kitapçığı) prosedürü devreye girer.
- Eğer sorun çözülemezse rehberlik birimi ve aile ile öğrencinin bulunduğu bir toplantı düzenlenir.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi

YÜKSELİŞ Kolejleri Psikolojik Danışma ve Rehberlik Çalışmalarında Göz Önünde Bulundurulmuş İlkeler

- Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri gizlilik esasına dayanır.
- Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri tüm öğrencilere açıktır. Öğrenciler kendi istekleriyle, psikolojik danışmanların ihtiyaç hissettikleri durumlarda ya da öğretmen yönlendirmesiyle görüşme gerçekleştirirler.
- Uygulanan psikolojik danışma ve rehberlik programı organize edilmiş, planlanmış bir müfredata sahiptir.
- Öğretmenler, veliler, okul yönetimi ve rehberlik birimi sürekli iletişim içinde olup işbirliği yapar, gerektiği durumlarda ortak çözüm yolları geliştirir.

Çalışmalarımızın hedeflerine ulaşabilmesi; aile, öğretmen, idare arasındaki karşılıklı anlayış ve işbirliğine dayalıdır. Çocuklarımızın zihinsel ve kişilik gelişimlerinin çok büyük bir kısmını tamamladığı, tüm yaşamları boyunca etkili olacak davranış biçimlerinin şekillendiği bu dönemde kendilerini gerçekleştirmelerine yardım etmek amacıyla öğrencimiz; psiko-sosyal, duygusal ve bilişsel gelişimini desteklemek, olumlu ve gerçekçi benlik gelişimini sağlamasına destek olmak, sağlıklı iletişim becerilerini kazanmasını sağlamak, anne babalara ihtiyaç duyduğu konularda psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti sunmak amaçlarımız arasındadır.

Öğrencilere Yönelik Çalışmalar

Öğrenci Tanıma ve İzleme Çalışmaları: Uygulanan test ve envanterler, çocuklarımızın psiko – sosyal, duygusal ve bilişsel alanlarda güçlü ve desteklenmesi gereken yönleri belirlemeye, takip etmeye yönelik çalışmalardır. Akademik alanlarla ilgili bilgiler de öğretmenlerle paylaşılır.

Okula Uyum Çalışmaları: Okulumuza yeni başlayan veya ara sınıflara yeni gelen öğrencilere yönelik yapılan, okulu ve tüm birimlerini tanıtmayı hedefleyen çalışmalardır. Amaç, öğrencinin okula uyum sürecinin sağlıklı ve hızlı bir biçimde gerçekleştirilmesidir. Öğrencinin okula uyumuyla ilgili süreci bireysel veli görüşmelerinde veliyle paylaşılır.

Bireysel Çalışmalar: Öğretmenler ve velilerden gelen geri bildirimler ya da psikolojik danışmanın gözlemleri sonucunda bireysel desteğe ihtiyaç duyduğu belirlenen çocuklarla bireysel çalışmalar yapılır. Bireysel çalışmalarda kullanılan yol, yöntem ve teknikler öğrencinin ihtiyacı doğrultusunda psikolojik danışman ve rehber öğretmen tarafından belirlenir. Çocukla yapılan bireysel çalışmalar arasında önleyici destekleyici görüşmeler, durum takibi ve akademik takip, hedef belirleme, ergenlerle terapötik danışma görüşmeleri ve çocuklara uygulanan test ve teknikler yer alır. Yapılan bu çalışmaların sonuçları, okul hayatındaki yansımaları, alınabilecek önlemler ile ilgili konular, veli ile bireysel görüşmelerde paylaşılır, işbirliği yapılmasına ihtiyaç duyulduğu durumlarda da etik ilkeler korunarak ilgili öğretmen ya da okul idaresi ile paylaşılabilir.

Grup Çalışmaları: Benzer sıkıntılar yaşadıkları gözlenen ve tespit edilen öğrencilerle gönüllülük ve gizlilik ilkesine uygun olarak planlanır ve yürütülür.

Grup çalışmalarında; öğrencilerin farkındalık düzeyini artırmak, duygularını tanıyarak başkalarının da benzer duygular yaşadıklarını gözlemlene fırsatı vermek, değişim ve gelişim konusunda motivasyonlarını artırmak, grubun diğer üyelerinin problem çözme yöntemlerini gözlemleyerek kendisi için en uygun yolu ve yöntemi bulması konusunda öğrencileri yüreklendirmek amaçlanır. Grup çalışmaları ile ilgili veli bilgilendirilir.

Sınıf Rehberlik Etkinlikleri: Öğrencilerin sınıf düzeyindeki ihtiyaçlarına yönelik olarak sınıf rehberlik etkinlikleri planlanır ve uygulanır.

Velilere Yönelik Yapılan Çalışmalar

Veli Görüşmeleri: Psikolojik danışmanların öğrencilerin duygusal, psikolojik ve sosyal gelişimlerini gerekli gördükleri durumlarda veliler ile paylaşmak amacıyla düzenledikleri görüşmelerdir. Bazı durumlarda konuyla ilgili olarak görüşmeye katılmak isteyen öğretmen olduğunda, görüşmenin bir kısmında yer alır. Velilerimiz de rehberlik servisiyle görüşmek istedikleri zaman arayıp randevu alabilirler.

Randevular rehber öğretmen tarafından verilir. Ulaşılamayan durumlarda santral memuru tarafından konu ile ilgili not alınır ve rehber öğretmenin dönüş yapması sağlanır. Randevusuna gelemecek olan velilerin önceden durumu haber vermeleri velilerimizin rehberlik servisimizden alacağı verimi artırmaktadır. Haber verilemediği durumlarda yeniden randevu alınması velilerimiz tarafından gerçekleştirilir.

Veli Film Atölyesi: Psikolojik danışmanlarca seçilmiş olan filmlerin gösteriminin ardından, filmin içeriğine yönelik olarak psikolojik tahlil ve analizlerin yapılması, velilerin konuyla ilgili farkındalık kazanması ve yeni kazanımları, aile yaşantısına yansıtması amaçlanmaktadır.

Yayınlar: Velilerimizin ihtiyaç duyduğu konularda periyodik aralıklarla yayınlar çıkarılır ve velilerimize ulaştırılır.

Seminerler: Velilerimizin çocuklarına yönelik uygun tutum ve davranışlar geliştirmelerine destek olmak, ortak yaşanan sıkıntılarla (sorumluluk bilinci, öz disiplin, kurallar, anne baba tutumları vs.) ilgili bilgi ve tecrübeleri paylaşmak ve ortak çözümler geliştirmek amacıyla düzenlenen paylaşımlardır. Siz velilerimize gönderilen "Veli Davet Yazıları" doldurulurken işaretlenen seçenek "KATILMIYORUM" da olsa yazının öğrenciye geri gönderilmesi, velilere sunacağımız hizmetin kalitesinin artırılması ve öğrencilerimizin sorumluluk duygusunun gelişmesi açısından son derece önemlidir.

Ölçme-Değerlendirme Süreci

Akademik Başarı Ölçütleri

YÜKSELİŞ Kolejleri'nde öğrenci başarısının değerlendirilmesinde iki temel ölçüt vardır: "Milli Eğitim Bakanlığı tarafından oluşturulan ders programlarında belirtilen özel ve genel amaçlar, kazanımlar ile uluslararası deneyimlerden elde ettiğimiz YÜKSELİŞ müfredatı."

Öğrenci başarısı; yazılı sınavlar, varsa proje, öğrencilerin derse katılım ve performanslarını belirlemeye yönelik çalışmalardan alınan puanlara göre tespit edilir. Ayrıca öğrencilerin öğrenme süreçlerini takip etmek amacıyla ölçme değerlendirme birimi tarafından düzenli aralıklarla sınavlar yapılarak öğrencilerin akademik seviyeleri ölçülür. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda düzeltici ve destekleyici faaliyetler gerçekleştirilir.

Performans Belirleme Çalışmaları ve Projeler

1, 2 ve 3. sınıflarda öğrencilerin gelişimi, öğretmen rehberliğinde gerçekleştirilen projeler ve performanslarını belirlemeye yönelik çalışmalar ile takip edilir.

Performans belirleme çalışmalarının sayısı ve niteliği, dersin içeriğine ve işleyişine göre değişiklik gösterebilir. Öğrencilerin başarılarının belirlenmesinde ders ve etkinliklere katılımı da dikkate alınır.

Projeler ve performans belirleme çalışmaları, önceden belirlenen ölçütlere göre hazırlanan değerlendirme ölçeği veya dereceli puanlama anahtarına göre değerlendirilir. Öğrenciler, çalışmalarında yararlandıkları kaynak veya kişileri de belirterek öğretmenin belirleyeceği süre içerisinde çalışmalarını teslim eder. Projeler, teslim edildiği dönemde değerlendirilir.

Okulumuzda Yapılan İzleme ve Düzey Belirleme Amaçlı Sınavlar (4. Sınıflar)

	Hazırbulunuşluk Sınavı	KDS (Kazanım Değerlendirme Sınavı)	GDS (Genel Değerlendirme Sınavı)	TEOG	Bursluluk Sınavı
4. Sınıf	Tüm Derslerde Sınıf Çalışması	Sınıf Çalışması 5 Adet Fransızca Kelime Testi	4		1

**Okul içinde yapılan Başarı Bursu Sınavı 4. sınıftan itibaren yapılır ve 5. sınıf düzeyinde kullanılmaya başlanır. Burslar, Yükseliş Kolejleri Burs Yönetmeliği'nde belirtildiği üzere Ölçme Değerlendirme Birimi tarafından hazırlanan sınava ve ders öğretmenleri tarafından puanlanan*

"Okul Kültürü" ölçeğine göre verilir.

Yazılı Sınav Uygulamaları

- Okulumuzda, her şubeye kendi sınıf seviyesinde zümre öğretmenlerince hazırlanan ortak sınavlar uygulanır. Haftalık ders saati üç ve üçten az olan derslerde iki, üçten fazla olan derslerde ise üç sınav yapılır.
- Sınavların tarihleri dönem başında belirlenerek tüm öğrencilere duyurulur. Bir sınıfta/şubede bir günde yapılacak sınav sayısı 8'inci sınıfta üçü, diğer sınıflarda ikiyi geçemez. Sınavların süresi bir ders saatini aşamaz.
- Öğretmenlerce yapılan sınavlarda farklı soru tiplerine yer verilir. Soruların konulara göre dağılımı yapılırken ağırlığın bir önceki sınavdan sonra işlenen konulardan olmak kaydıyla geriye doğru azalan bir oranda ve dönem başından beri işlenen konulardan seçilir.
- Sınavlardan önce, sorularla birlikte cevap anahtarı da hazırlanır ve sınav kâğıtları ile birlikte saklanır. Cevap anahtarında her soruya verilecek puan, ayrıntılı olarak belirtilir.
- Okul tarafından yapılan sınavlarda öğretmenler en geç 15 gün içinde sınav sonuçlarını öğrencilere bildirir ve sınavda yapılan hataların üzerinden geçilir. Sınav kâğıtları öğrencilere dağıtılıp incelemeleri sağlandıktan sonra geri alınır ve saklanır.
- Herhangi bir nedenle sınava katılmayan veya projesini zamanında teslim etmeyen öğrencinin velisi, en geç beş gün içinde öğrencinin gerekçesini okul idaresine yazılı olarak bildirmek zorundadır. Öğrencinin devamsızlığı sağlık nedeninden kaynaklanıyorsa doktor raporu ile belgelendirilmelidir.
- Özrü uygun görülen öğrenci, ders öğretmenin belirleyeceği zamanda telafi sınavına alınır. Projesini de yine belirlenen süre içinde teslim eder.
- Geçerli özrü olmadan sınava katılmayan öğrencilere not olarak sıfır (0) verilmez; ancak katılmadıkları bu çalışmalar aritmetik ortalama alınırken toplam sayıya dâhil edilir.

Puan Değerlendirmesi

İlkokul 1, 2 ve 3'üncü sınıflarda öğrencilerin başarıları; gelişim düzeyleri dikkate alınarak öğretmen rehberliğinde gerçekleştirilen ders etkinliklerine katılımları ile öğretim programlarında belirtilen ölçme ve değerlendirme ilkelerine göre tespit edilir. Karnede "çok iyi", "iyi" ve "geliştirilmeli" şeklinde gösterilir.

İlkokul 4'üncü sınıfta öğrencilerin başarıları; sınavlar, ders etkinliklerine katılım ve varsa proje çalışmalarından alınan puanlara göre değerlendirilir.

İlkokul 4. sınıf ve ortaokul düzeyinde sınavlar, projeler ve öğrencilerin ders etkinliklerine katılımları 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları, k12net ve e okul sistemine işlenir. Yüzlük puan sisteminde 0-44,99 puanlar başarısız, 45,00 ve üzeri puanlar başarılı olarak değerlendirilir.

Dönem, Yıl Sonu ve Ağırlıklı Puanı

İlkokul 4'üncü sınıfta bir dersin dönem puanı; öğrencinin sınavlar ve ders etkinliklerine katılımından aldığı puanların aritmetik ortalaması ile belirlenir.

Bir dersin yıl sonu puanı;

Birinci ve ikinci dönem puanlarının aritmetik ortalamasıdır. Aritmetik ortalama hesaplanırken bölme işlemi virgülden sonra dört basamak yürütülür. Yıl sonu puanı hesaplanırken yarım ve yarımdan büyük kesirler tama yükseltilir.

Dersin yıl sonu puanı ile o dersin haftalık ders saati sayısının çarpımından elde edilen puan, o dersin ağırlıklı puanıdır.

Öğrenciler iki resmî karne, iki de ara karne olmak üzere senede dört karne alırlar.

Ara karnenin amacı resmi karneden önce öğrenci ve veliyi bilgilendirmek; öğrencinin akademik ve davranışsal gelişiminin takibinin yapılmasıyla düzeltici faaliyetleri gerçekleştirmektir.

Öğrencilere, her dönem sonunda bir resmi karne verilir. Resmi karnede, öğrencinin derslerdeki başarıları ile kişisel ve sosyal becerilerine ilişkin değerlendirme sonuçları, sosyal etkinlik çalışmaları ve okula devam durumu gösterilir.

Etüt ve Ek Dersler

1, 2 ve 3. sınıflarda; sınıf ve yabancı dil öğretmenlerinin belirlediği düzen çerçevesinde gün içi etüt sistemi uygulanmaktadır. Ölçme değerlendirme birimi tarafından yapılan sınavların raporları doğrultusunda öğrencilerdeki konu/kazanım eksiklerine dönük tamamlayıcı çalışmalar yapılmaktadır.

4. sınıf düzeyinde gün içi etüt sistemi uygulanmakla birlikte, öğretmenin tespit ettiği öğrencilerle 16.10-17.00 saatleri arasında haftada bir gün çıkış etüdü yapılır.

İlkokulda ara sınıflara gelen öğrenciler, 1. dönem Fransızca derslerinden alınarak hazırlık programının derslerine katılırlar. 2. dönemle birlikte Fransızca programına dâhil olurlar.

Özel Gün ve Kutlamalar

YÜKSELİŞ Kolejleri'nde, MEB mevzuatında yer alan "Ulusal ve Resmî Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği"ni dikkate alarak anma, tören ve gösteri programları planlanır. Ulusal ve resmî bayramlar günün anlam ve önemine uygun olarak coşku ile kutlanır. YÜKSELİŞ'de milli bayramlarımız gününde kutlanmaktadır.

Kültürümüzün temellerini oluşturan dini bayramlarda küçük sınıflarımız büyük sınıflarımızı ziyaret ederek bayramlaşırlar. Burada, sosyal hayattaki değerlerin canlı tutulması ve hayata dair bazı sosyal tecrübelerin okulda kazandırılması amacı güdülmektedir. Türk ve Fransız kültürünün ortak değerleri olan küçüklere sevgi, büyüklere saygı ve sorumluluk bilincinde olma vurgusu okulumuzun kazandırmak istediği temel değerler arasındadır.

İngilizce Kültür Etkinlikleri

Okulumuzda yabancı dil eğitimi İngilizce ağırlıklı yapılır ve dilin kullanımı günlük yaşamın doğal bir parçasıdır. Çok kültürlülüğün esas alındığı okulumuzda öğrencilerimize İngilizce dilini konuşan ülkelerin kültürlerini tanıtmak ve o toplumlara ait yaşatlarının güncesinden kesitler yaşatmak amacıyla çeşitli kültür etkinlikleri düzenlenir.

Proje Haftası

YÜKSELİŞ Kolejleri'nde üretmeye önem veren öğrencileri, II. dönemin son haftasında çeşitli projelerde öğretmenleri rehberliğinde 1 hafta boyunca çalışırlar. Öğrencilerimiz karne günü bu çalışmalarını sergileyip sunumlarını gerçekleştirirler.

Okulumuzda yürütülen bu çalışmada proje tabanlı öğrenme yaklaşımı kullanılmakta; öğrencilerimizin problem çözme, yaratıcı düşünme, araştırma, bilgi teknolojilerini doğru kullanma ve etkili iletişim kurma becerilerini geliştirmek hedeflenmektedir.

Kulüp Saati

YÜKSELİŞ Kolejleri olarak eğitim öğretim programında kulüp çalışmaları, akademik çalışmalar kadar önemli bir yer tutmaktadır. Kulüplerin amacı; öğrencilerin liderlik özelliklerini, iletişim becerilerini, sorumluluk ve keşfetme duygularını geliştirmek; kişisel beceri ve ilgilerini ön plana çıkarmak, topluma karşı duyarlılık ve sorumluluk gelişimine yardımcı olmaktır.

Sene başında yapılan “Kulüp Tanıtım Günü”nde kulüp öğretmenleri tarafından öğrencilere kulüpler hakkında bilgi verilir, aynı gün kulüp tanıtım kitapçığı ile tercih formları dağıtılır. Daha sonra öğrenciler velileri ile birlikte yapmış oldukları tercihlerine göre kulüplere yerleştirilir. Kulüplere devam zorunluluğu olup çalışmalar sırasında okul kuralları geçerlidir. Öğrencilere öğretim yılı içerisinde etkinlik çalışmalarını sergileme fırsatı verilir.

Geziler

Her yaş grubunun gelişimsel özellikleri, ders kazanımları ve ihtiyaçları doğrultusunda yıl içerisinde geziler planlanmaktadır. Öğrenciler; keşfederek ve inceleyerek bilgiye ulaşma; anlamlı ve kalıcı bir şekilde öğrenmeyi destekleme fırsatı elde etmiş olurlar.

Spor ve Sanat Etkinlikleri

Okulumuzun yürüttüğü beden eğitimi faaliyetlerinin dışında, öğrencilerimizin fiziksel ölçüm testleri ile gelişimlerinin takibi yapılmakta ve uygun spor branşına yönlendirme gerçekleştirilmektedir. Hafta içi ve haftasonları düzenlenen kış spor okulu, yaz okulu faaliyetleri, resmi ve özel müsabakalar, sınıf içi ve sınıflar arası özel günlerde düzenlenen spor turnuvaları ile öğrencilerimiz yeteneklerini geliştirmekte ve başarılarını gösterme şansı yakalamaktadırlar.

Ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarına da katılan okulumuzda; yurt içi ve yurt dışı kayak kampları düzenlenmekte, izcilik faaliyetleri yürütülmektedir. Satranç branşında il genelinde turnuvalara katılım gösterilmektedir.

YÜKSELİŞ Kolejleri’nde sanat eğitimi Görsel Sanatlar, Müzik, Drama ve Dans disiplinlerinden oluşur.

Öğrencilerimizin zihinsel ve algısal yeteneklerini geliştirmek, onlara estetik duyarlılık kazandırmak, öğrencilerimizin duyu ve düşüncelerini sanatla ifade etmelerini, yaratıcı düşüncelerini sağlamak, sanat sevgisi ve bilinci kazanmalarını sağlamak amacıyla çalışmalar düzenlenir.

Her yıl düzenlenen müzik şöleni, dinletiler, konserler, gösteriler, sergi ve yarışmalar ile verilen nitelikli sanat eğitiminin ürünleri velilerimiz ve öğrencilerimizle paylaşılır. Dünya Sanat Günü, tüm hafta boyunca düzenlenen sanat etkinlikleri ile kutlanır.

YÜKSELİŞ’de Veli Olmak

YÜKSELİŞ’de veliler saygılı ve adil bir davranışla karşılaşma; öğrenciye okul ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulduğundan emin olma; öğrencinin akademik başarısı, yabancı dil düzeyi ve davranışsal gelişimi hakkında düzenli ve doğru bilgi alma; ihtiyaç duyduğu konularda rehberlik birimi ile görüşme; okul işleyişi ile ilgili olarak etkinliklerin öncesinde okul tarafından bilgilendirilme ve okulun herhangi bir birimine yazmış olduğu elektronik postaya iki iş günü içinde cevap alma hakkına sahiptir.

Veli Sorumlulukları

- Düzenli olarak K12Net’i online değerlendirme sistemini kontrol etmek.
- Okul iletişim ve paylaşım platformlarını takip etmek.
- Okul tarafından gönderilen formları zamanında doldurmak ve imzalamak.
- Öğretmenlerle görüşmeleri randevu olarak gerçekleştirmek, saygı çerçevesinde iletişim kurmak.
- Veli toplantılarına, veli – öğretmen görüşmelerine katılmak.
- Öğrencinin her gün okula zamanında, okul kıyafet kurallarına uygun bir şekilde gelmesini sağlamak.
- Öğrencinin sosyal sorumluluk projelerinde yer almasına destek olmak.
- Öğrenciye zamanı doğru ve etkili kullanması konusunda rehberlik etmek.
- Öğrenciye uygun çalışma ortamı sağlamak.
- Okul saatleri içerisinde öğrenciler arasında yaşanan sorunlarda aktif sorun çözücü olmamak, her durumda öğretmenden destek almak.
- Okul ile işbirliği yapmak ve okulun öğrenciyle ilgili aldığı kararların uygulanmasında ortak davranış sergilemek.
- Öğrencinin yaşamındaki olağandışı durumlar, sağlık sorunları, özel ilgi alanları ve yetenekleri konularında okulu bilgilendirmek.
- Öğrencinin akademik ve kişisel gelişimini direk ya da dolaylı etkileyecek her türlü durum ve gelişmeyi rehberlik birimi ile paylaşmak.
- Öğrencinin çabalarını desteklemek ancak çalışmalarını onun yerine yapmamak.
- Okulda kazandırılan davranışları ev yaşantısında desteklemek.
- Her türlü devamsızlıklarda okul yönetimini bilgilendirmek.
- Değişen adres ve telefon bilgilerini okul yönetimine bildirmek.

Okul Veli İletişimi

Öğrencilerimizin gerek akademik gerekse duygusal ve sosyal gelişmelerinde bir bütünlük sağlamak amacıyla okul-aile iletişimi sürekli desteklenmektedir. Bu kapsamda öğrencilerle ilgili konuların onların duyabileceği ortamdan uzakta, randevu alarak gerçekleştirilmesi önemlidir. Eğitim öğretim saatleri içerisinde velilerin katlarda bulunmaması gerekmektedir. Veli-okul iletişimini güçlendirmek ve devamlılığını

sağlamak için aşağıda belirtilen paylaşım kanalları ve toplantı/görüşmeler kullanılır.

Telefon: Okul saatlerinde, okul- veli arasında önemli ve acil durumlarda bilgi paylaşımı için kullanılır. Telefonlar öncelikle santrale aktarılır ve santral memuru veliyi ilgili birime bağlar. Ulaşılamayan durumlarda konu ile ilgili not alınır ve ilgili kişinin dönüş yapması sağlanır. Telefon bilgilerinizin güncel olması son derece önemlidir. Öğretmenin kişisel cep telefonu ile iletişim sağlanmaz.

Telefon İletileri (SMS): Önemli etkinlik ve toplantıların duyurularında kullanılır. Bilginin sağlıklı paylaşımı açısından hem anne hem de babaya gönderilir. Okul Yönetimi tarafından gönderilmiş kısa mesajlar okul yönetimi tarafından okundu kabul edilir.

K12Net Sistemi: Toplantı gün ve saatleri, duyurular, öğrencinin ödev durumu, ölçme değerlendirme sonuçları ve varsa öğretmen özel notlarının iletildiği sistemdir. Öğretmenler K12Net sistemini günde bir kez kontrol etmekte yükümlüdür.

Veli Bilgilendirme Toplantıları: Öğretim yılı başında velileri sınıf düzeyi süreçlerine dair bilgilendirmek amacıyla toplu olarak yapılan toplantılardır. Bu toplantılarda veliler, öğretmenlerle tanışır; ders ve öğretim içerikleri ile okulun işleyişi hakkında ayrıntılı bilgi alırlar.

Bireysel Veli Toplantısı: Velilerle sınıf öğretmenleri dönemde iki kez, rehber öğretmenlerle dönemde en az bir kez bireysel yapılan görüşmelerdir. Dönem boyunca tüm öğretmenlerden alınan akademik ve davranış durum değerlendirme bilgilerinin velilerle paylaşıldığı çözüm ve karar odaklı toplantılardır. Bu toplantılarda tespit edilen çözüm önerilerinin hem okul hem de veli tarafından takip edilmesi esastır.

Veli-Ders Öğretmeni Bireysel Görüşmeleri: Velilerin ders öğretmeni ile yaptığı görüşmelerdir. Bu görüşme talebi veli veya öğretmen tarafından gelebilir. Öğretim yılı başında velilere “veli-öğretmen bireysel görüşme saatleri”ni gösteren bir çizelge gönderilir. Veliler okulu arayarak santral memuruna randevu taleplerini iletirler. Santral memuru bireysel görüşme saatlerini dikkate alarak randevuyu oluşturur. Görüşme talebi öğretmenden geliyorsa veli öğretmen tarafından aranır.

Karne günü ve veli toplantılarının, bir hafta önce ve bir hafta sonrasında veli görüşmesi yapılmaz.

Genel Veli Toplantısı: Veliler, çocuklarıyla ilgili görüşmek üzere dönemde bir kez okula davet edilirler. Velilerimizin genel durum değerlendirmelerini yapabilmeleri için bu toplantılara katılmaları beklenir. Bu toplantılarda veliler branş öğretmenleriyle bireysel görüşme olanağına sahip olurlar.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Servisi Görüşmeleri: Psikolojik danışmanların öğrencilerin duygusal, psikolojik ve sosyal gelişimlerini gerekli gördükleri durumlarda veliler ile paylaşmak amacıyla düzenledikleri görüşmelerdir. Velilerimiz de rehberlik servisiyle görüşmek istedikleri zaman okulu arayıp randevu alabilirler.

Randevular rehber öğretmen tarafından verilir. Ulaşılamayan durumlarda santral memuru tarafından konu ile ilgili not alınır ve rehber öğretmenin dönüş yapması sağlanır.

Randevusuna gelemeyecek olan velilerin önceden durumu haber vermeleri velilerimizin rehberlik servisimizden alacağı verimi arttırmaktadır. Haber verilemediği durumlarda yeniden randevu alınması velilerimiz tarafından gerçekleşir.

Okul İdaresi Görüşmeleri: Okul idaresi gerek gördüğü durumlarda velileri görüşmek üzere okula davet edebileceği gibi, veliler de ihtiyaç duydukları takdirde okul idaresinden randevu alarak görüşmeye gelebilirler.

Veli Seminerleri: Okulumuz birimleri tarafından düzenlenen anne-baba gelişimini hedef alan seminerlerdir. Ebeveyn-çocuk iletişiminin ve akademik süreçlere dair bilgilendirme toplantılarının önemli olduğu düşünüldüğünden katılımınız önerilmektedir.

Bültenler: Velilerimizin ihtiyaç duyduğu konularda periyodik aralıklarla yayınlar çıkarılır ve velilerimize ulaştırılır.

Okul Aile Birliği

Okul yöneticileri, öğretmenler ve velilerin doğal üyesi olduğu Okul Aile Birliği; genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kurulundan oluşur. Tüm velilerden oluşan genel kurul, her yıl en geç ekim ayının sonuna kadar toplanarak istekli veliler arasından yönetim kurulu ve denetim kurulu üyelerini seçer. Okul Aile Birliği, veli ve okul arasında iletişimi ve işbirliğini sağlamak, eğitim-öğretimi geliştirici faaliyetleri desteklemek için çalışır.

YÜKSELİŞ Kolejleri’nde Okul Aile Birliği yıl içinde sosyal sorumluluk amaçlı etkinlikler düzenler.

Okulda İletişim

Velilerimizin görüşmek istedikleri konular doğrultusunda iletişime geçebilecekleri kişiler ve birimler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

GÖRÜŞÜLECEK KONU	İLETİŞİME GEÇİLECEK KİŞİ
SERVİS HİZMETLERİ	FİRMA YETKİLİSİ / OKUL İŞLETME MÜDÜRÜ
YEMEK HİZMETLERİ	
KIRTASIYE/OKUL KİTAPLARI	
OKUL KIYAFETLERİ	OKUL İŞLETME MÜDÜRÜ
DEVAM-DEVAMSIZLIK-İZİNLER	MÜDÜR YARDIMCISI
GEZİLER/ETKİNLİKLER/EGİTİM FAALİYETLERİ	İLGİLİ ÖĞRETMEN/MÜDÜR YARDIMCISI
DERS BAŞARI DURUMU	DERS ÖĞRETMENİ/REHBERLİK/MD. YARD.
SAĞLIK HİZMETLERİ	OKUL HEMŞİRESİ/MÜDÜR YARDIMCISI
ÖĞRENCİ E-OKUL BELGELERİ	ÖĞRENCİ İŞLERİ

Hizmetler

Yemek Hizmetleri

Aylık kahvaltı ve yemek menüsü tespiti; okul aile birliği temsilcisi, okul yönetimi, öğrenci temsilcileri ve alanında uzman diyetisyenlerin katılımıyla, sağlık ve beslenme kurallarına uygun olarak hazırlanmakta ve velilerimizle paylaşılmaktadır. Ayrıca web sitemizde yayınlanmaktadır.

Ulaşım Hizmetleri

Çocuklarımızın servis kayıtları ve yıl içerisindeki servis değişiklikleri firmanın görevlendirdiği sorumlu müdür ile iletişime geçilerek yapılmaktadır.

Araçlarda İBB okul servis araçları hizmet yönetmeliği gereğince; üç noktadan destekli emniyet kemeri aynı zamanda okulumuzca alınan tedbirler doğrultusunda, boyu 1,50 cm'ye kadar olan çocuklar için dört noktadan destekli emniyet kemeri ve GPRS sistemi bulunmaktadır. GPRS sistemi vasıtasıyla servis aracının trafikteki durumu veli tarafından da izlenebilmektedir.

Öğrencilerimiz sabahlar binanın giriş kapısından hostes vasıtasıyla alınır, okula gelindiğinde hostes tarafından araçtan inmeleri sağlanır. Okul saati bitiminde öğrenciler servislerine giderler. Hostes tarafından araçta yoklama alınmadan araç hareket ettirilmez. 1. sınıf öğrencileri okulun ilk ayı öğretmenleri eşliğinde servislere giderler. Okul sonrası öğrenci sabah alındığı yerde teslim edilir.

Servis hizmetleri okul içindeki tüm birimlerde süren uygulamaların devamı olarak görülür. Servis sürücüleri ve hostesleri gerekli durumlarda servislerde yaşananlarla ilgili aktarımlarını “iletişim pusulası” vasıtasıyla servis müdürüne bildirirler. Servis müdürü; okul yönetimi, veli ve diğer birimlerle iletişim kurarak bilgi alışverişi sağlar ve gerekli tedbirleri alır.

Servis Kullanma Kuralları

- Servis araçlarında geçen süre okulun devamı niteliğinde olduğundan servis aracında da okul kurallarına uygun hareket edilir.
- Servise binmek üzere sabahları belirlenen yer ve saatte hazır olunur.
- Servis bekletilmez, servisin bekleme süresi azami 2 dakikadır. Geç kalan öğrenci, velisi tarafından okula getirilir.
- Servis aracı ders saati başlamadan en az 10 dakika önce okulda olacak şekilde ilk noktadan hareket saatini belirler. Ders bittikten 10 dakika sonra da okuldan ayrılır.
- Sürücü ve hostese karşı saygılı davranılır, sürücü ve hostesin uyarılarına uyulur.
- Seyir halindeyken sürücü meşgul edilmez.
- Servisten inildiğinde aracın önünden geçilmez.
- Servis içinde emniyet kemeri kesinlikle çıkarılmaz. Emniyet kemeri bağlamayan veya bağlı kemeri çözen öğrenci velisine ve okul yönetimine bildirilir.
- Servisin durduğu ya da hareket halinde olduğu zamanlarda, öğrenci kendisini veya başkalarını tehlikeye atacak veya çevreyi rahatsız edecek davranışlarda bulunmaz.
- Servis araçları ulaşım halindeyken bireysel taleplerle durdurulmaz.
- Servis aracı temiz tutulur, yerlere çöp atılmaz.
- Servis kurallarına uymayan öğrenci, servis hostesi tarafından yazılı olarak servis müdürüne rapor edilir. Müdür yardımcısı kurallara uymayan öğrenciyi okul kuralları gereğince uyarır. Aynı öğrenci olumsuz davranışını sürdürürse, ailesi ile görüşülür. Tekrarı durumunda belli bir süre için öğrencinin servis kullanmasına izin verilmez.

Veliye Düşen Görevler

- Sabahları servis bekletilmemelidir. Belirtilen saatte binanın ana giriş kapısında hazır olmayan öğrenci, diğer öğrencilerin geç kalmamaları için 2 dakikadan fazla beklenmez.
- Geç kalan öğrencinin, evden okula veya okuldan eve ulaşımı veli sorumluluğundadır.
- Öğrencinin herhangi bir nedenle okula gelmeyeceği durumunda, veli servisin beklememesi için sürücüyü/hostesi bilgilendirir.
- Öğrenci, okuldan velisi tarafından alındığı durumda, veli öğrencinin servis kullanmayacağını sürücüye/hostese bildirir.
- Öğrencinin başka bir servise binmesi gereken durumlarda, velinin saat 14.00'e

kadar okul idaresine telefon veya e-posta ile bilgi vermesi gerekir. Farklı servis aracı kullanımına, serviste yer olması durumunda izin verilir.

- Öğrencinin velisi dışında bir başkası tarafından okuldan alınması gerektiğinde, veli tarafından yazılan ve imzalanan bir belgenin okul müdür yardımcısına teslim edilmesi ya da e-posta olarak gönderilmesi gerekir.

Sağlık Hizmetleri

Okulumuzda, ilk müdahale ve takip için yeterli donanıma sahip revirimiz mevcuttur. Revirimizde iki okul hemşiresi tam gün hizmet vermektedir.

Sağlık Hizmetlerinin Uygulanışı

Sağlık sorunu olan öğrenci, ilgili müdür yardımcısından alacağı izin belgesi ile revire yönlendirilir. Acil durumlarda öğrenci revire doğrudan da başvurabilir.

Okul hemşiresi, öğrenciyi karşılayıp şikâyetine göre ilk muayene ve müdahalesini yapar. Öğrenci derse devam edebilecek ise, revirden derse kabul kâğıdı olarak sınıfına gider.

Derse devam edemeyecek kadar rahatsız olan öğrenci bir süre revirde gözlem altında tutulur, velisine haber verilir ve ilgili müdür yardımcısına izin kâğıdı gönderilir.

Uzun süren rahatsızlık, ciddi yaralanma gibi ileri tetkik, tedavi veya dinlenme gerektiren durumlarda öğrenci velisi aranarak bilgilendirilir, gerekiyorsa öğrenciyi okuldan alması istenir. Okuldan çıkış için okul hemşiresi ve müdür yardımcısının imzaladığı izin belgesi düzenlenir.

Velinin beklenemeyeceği kadar acil durumlarda, hasta/yaralı okul hemşiresi nezaretinde, velisi bilgilendirilerek en yakın sağlık kuruluşuna götürülür.

Sağlık Kayıtları

Her öğrenci velisinden, okula ilk kayıt sırasında kişisel “Sağlık Bilgi Formu”nu doldurması ve her yıl bu bilgilerin güncellenmesi istenir. Öğrenciye yaklaşımın doğru ve sağlıklı olması açısından tüm bilgilerin eksiksiz olması velinin sorumluluğundadır.

Yıl içinde öğrencinin sağlık durumundaki önemli değişikliklerin okul hemşiresine bildirilmesi gereklidir.

İlaç Verilmesi ile İlgili Kurallar

Velilerden, gerekli hallerde “özel sağlık durumu olan öğrenciler” veya “sürekli ilaç kullanması gereken öğrenciler” için hazırlanmış formları doldurmaları istenir.

Kısa süreli rahatsızlıklarda; velinin, okulda verilmesini istediği ilaçların kullanımı ile ilgili yazılı bir notu hemşireye göndermesi hata yapılmaması açısından gereklidir.

Öğrencinin okulda rahatsızlanması durumunda revirde ilaç verilmesi gerekiyorsa veli aranarak onayı istenir.

Aşılamalar ve Bulaşıcı Hastalıklar

Okulumuzda uygulanmakta olan aşı takvimi, Sağlık Bakanlığı'nın belirlediği program doğrultusunda yürütülmektedir. Tüm aşı uygulamaları, görevlendirilen ekipler tarafından, doktorlar gözetiminde yapılmaktadır. Tüm aşı ve testler önceden veliye duyulur yazılı onayı alınarak uygulanır.

Bulaşıcı hastalık durumlarında veliler bilgilendirilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula devam edemeyen çocuklar, sakınca olmadığına ilişkin sağlık kuruluşlarından alınacak rapor ile kuruma devam edebilirler.

Çevre ve Hijyen

Okulumuzdaki kullanma ve içme suları, periyodik olarak gerekli incelemelerden geçirilmekte; su sebili, depo ve tankların temizlik ve bakımları yetkili firmalarca düzenli olarak yapılmaktadır.

Yemekhane, mutfak ve kantinde çalışan personelin periyodik kontrol sonuçları işletme müdürü ve okul hemşiresi tarafından denetlenmektedir.

Güvenlik Hizmetleri

Okulumuzda güvenlik hizmeti, 24 saat esasına göre ikişer güvenlik personeli tarafından yürütülmektedir. Ayrıca, okulumuz dış çevre ve okul içi kameralarla izlenerek kayıt altına alınmaktadır. Kapılardan girişi hızlandırmak için velilerimize tanıtım kartı/araç stickeri verilmektedir.

Okul velisi olmayan ve veli tanıtım kartı/araç stickeri bulunmayan tüm şahısların girişte kimlikleri alınır, şahıslara ziyaretçi kartı verilir ve ziyaretçi defterine kayıtları yapılır.

Çıkışlarda, ziyaretçi kartları teslim alınarak kendilerine kimlik kartları geri verilir.

Okuldan erken çıkan öğrencilerin izin kâğıdı kontrol edilir, izin kâğıdı olmadığı takdirde çıkışa müsaade edilmeyerek ilgili müdür yardımcısına haber verilir. Ayrıca öğrencinin kimle çıktığı, çıkış sebebi ve çıkış saati deftere kayıt edilir.



YÜKSELİŞ KOLEJLERİ